

Unser Verein

SKM Katholischer Verein für soziale Dienste Rheydt e.V. in und für Mönchengladbach

Schutz bieten – Kraft geben – Mensch sein

Unter diesem Motto setzt sich der SKM Rheydt e. V. in Mönchengladbach seit über 90 Jahren für die Menschen in unserer Stadt ein, die benachteiligt sind und Rat und Hilfe suchen. Das tut er unabhängig von Religion, Nationalität, Geschlecht oder Stand.

Unsere Einrichtung

Die Verwaltung des SKM Rheydt e.V. in Mönchengladbach.

Wir besetzen ab sofort eine Teilzeitstelle mit **19,5 Wochenstunden**

Verwaltungsmitarbeiterin / Verwaltungsmitarbeiter Schwerpunkt Liegenschaften

Ihre Hauptaufgaben

- Abwicklung von Mietangelegenheiten
- Erstellung von Nebenkostenabrechnungen
- Wohnungsverwaltung
- Schlüsselverwaltung
- Allgemeine Verwaltungstätigkeiten
- Kommunikation mit Behörden, Hausverwaltungen und anderen Adressaten
- Koordination des Haustechnikers
- Datenpflege in Softwareprogrammen der Dienste und Einrichtungen
- Zusammenarbeit mit der Finanzbuchhaltung
- Vertretung innerhalb der Verwaltung

Ihr Profil

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Fundierte Kenntnisse in der Erstellung von Nebenkostenabrechnungen
- Mehrjährige Berufserfahrung
- Gute Kommunikationsfähigkeit
- Selbstständigkeit und Zuverlässigkeit
- Ein hohes Maß an Motivation und Teamfähigkeit
- Versierter Umgang mit Microsoft (Word, Excel, PowerPoint)
- Sorgfältigkeit, hohe Diskretion, vor allem im Umgang mit vertraulichen Informationen und Dokumenten.

Wir bieten

- Eine Teilzeitbeschäftigung mit 19,5 Stunden / Woche
- Interessante und vielfältige Arbeit in einem multiprofessionell aufgestellten kath. Sozialverband mit über 90 Jahren Tradition und Erfahrung
- Moderne Büroausstattungen und ein offenes und positives Betriebsklima
- Leistungsgerechte Entlohnung nach den Arbeitsvertragsrichtlinien des Deutschen Caritasverbandes
- Gleitzeiten
- Betriebliche Altersvorsorge mit Arbeitgeberbeteiligung

Das Leitbild der christlichen Dienstgemeinschaft ist die Grundlage aller Dienstverhältnisse im SKM Rheydt e.V.
Es gilt die Grundordnung Kirchlicher Dienst.

Interessiert?

Dann schicken Sie uns Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen und Ihren frühestmöglichen Eintrittstermin per E-Mail an personalabteilung@skm-ry.de oder per Post an

SKM Katholischer Verein für soziale Dienste Rheydt e.V.

Frau Schotten

Waisenhausstr 22 c, 41236 Mönchengladbach-Rheydt